

**НЕСОБЛЮДЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕМ
ОБЯЗАННОСТИ,**

**УСТАНОВЛЕННОЙ СТАТЬЕЙ 12
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА
ОТ 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ»**

**ВЛЕЧЕТ ПРИВЛЕЧЕНИЕ
К АДМИНИСТРАТИВНОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТИ
(СТ. 19.29 КоАП РФ)**



**В ВИДЕ
НАЛОЖЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
ШТРАФА**

- **НА ГРАЖДАН** В РАЗМЕРЕ **ОТ ДВУХ ДО ЧЕТЫРЕХ ТЫСЯЧ** РУБЛЕЙ
- **НА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ** В РАЗМЕРЕ **ОТ ДВАДЦАТИ ТЫСЯЧ ДО ПЯТИДЕСЯТИ ТЫСЯЧ** РУБЛЕЙ
- **НА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ** В РАЗМЕРЕ **ОТ СТА ТЫСЯЧ ДО ПЯТИСОТ ТЫСЯЧ** РУБЛЕЙ

**ТЫ
МОЖЕШЬ
ОСТАНОВИТЬ
КОРРУПЦИЮ!**



**ВЫ МОЖЕТЕ СООБЩИТЬ О
ФАКТАХ КОРРУПЦИИ**

на официальном сайте
Администрации Губернатора
Калужской области
<http://admoblkaluga.ru>

в разделе
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»
(ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ ДЛЯ СООБЩЕНИЙ О ФАКТАХ
КОРРУПЦИИ),

а также:
по телефону доверия
УМВД России по Калужской
области: 8 (4842) 502-800

по телефону доверия Прокуратуры
Калужской области:
8 (4842) 57-49-81



Администрация Губернатора
Калужской области

ПАМЯТКА

**ДЛЯ
РАБОТОДАТЕЛЕЙ**

**заключающих трудовые, гражданско-
правовые договоры с гражданами,
замещавшими должности
государственной или муниципальной
службы**



ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должность государственной или муниципальной службы

В соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также статьей 64.1 Трудового кодекса РФ, **работодатель** при заключении **трудового договора** или **гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение работ (оказание услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тыс. руб.** с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, **в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать** о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего **по последнему месту его службы** в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.



Условия возникновения обязанности работодателя:

1) замещение гражданином ранее должности государственной (муниципальной) службы, включенной в перечень в соответствии с законодательством РФ. Согласно пункта 3 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о

привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» под указанными перечнями подразумеваются как перечни, утвержденные непосредственно для целей рассматриваемой нормы Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», так и - в случае отсутствия названных перечней - нормативные правовые акты, определяющие должности государственной (муниципальной) службы, при замещении которых государственные (муниципальные) служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поскольку принятие таких актов также обусловлено антикоррупционными мерами;

2) наличие двухлетнего периода после увольнения гражданина с государственной (муниципальной) службы. В случае если с момента увольнения гражданина с государственной (муниципальной) службы прошло более двух лет, то обязанность по сообщению факта трудоустройства бывшего государственного (муниципального) служащего у работодателя не наступает;

3) наличие трудового договора вне зависимости от размера предусмотренной им заработной платы **или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. руб. в месяц, либо если указанный договор (договоры) заключен на срок менее месяца, но стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг) также превышает 100 тыс. руб.**



ТРЕБОВАНИЯ К СООБЩЕНИЮ РАБОТОДАТЕЛЯ:

1) **10-дневный срок**, в течение которого работодателю необходимо сообщить о принятии на работу бывшего государственного (муниципального) служащего, который начинает исчисляться со дня, следующего за днем заключения договора с указанным лицом либо его фактического допущения к работе с ведома или по поручению работодателя или его уполномоченного на это представителя. В случае если последний день срока исполнения указанной обязанности приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день;

2) **направление** указанного сообщения представителю нанимателя (работодателю) бывшего государственного (муниципального) служащего **именно по последнему месту его службы;**

3) **требования** в части, касающейся **формы и содержания**, определены в постановлении Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».



Сообщение оформляется

на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печати).